



VRYSTAAT DEPARTEMENT VAN SPORT, KUNS, KULTUUR EN ONTSPANNING (“DSCAR”)

HANDLEIDING WET OP DIE BEVORDERING VAN TOEGANG TOT INLIGTING, 2000 (WET NR.2 VAN 2000) (DIE “WET”)

VISIE VAN DSCAR

Om sosiale transformasie te steun

MISSIE VAN DSACR

Skepping van ‘n bemagtigende omgewing vir social kohesie en nasiebou deur-

- Strukture te stig van die burgelike samelewing om vlakke van regering en administrasie in Sport, Kuns, Kultuur en Ontspanning te verbeter;
- Inklusiewe programme implementeer wat Vrystaat talent versterk en kapasiteit in Sport, Kuns, Kultuur en Ontspanning behou
- Intra-en-inter-deelname en samewerking bevorder in alle regeringsvlakke
- Sport, Kuns, Kultuur en Ontspanning toerisme bevorder binne en in die Vrystaat provinsie

STRATEGIESE DOELWITTE VAN DSCAR

Kultuursake

- Om respek vir kulturele diversiteit te bevorder en vooruitgang van kunstige dissiplines in lewensvatbare nywerhede
- Om die transformasie van die land se erfenis landskap te versnel deur die vestiging en bestuur van die museum en erfenis dienste

- Veeltaligheid te bevorder, taalkundige wanbalanse reg te stel en vorige gemarginaliseerde tale te ontwikkel

Biblioteek en Argiewe dienste

- Voorsiening van biblioteek-en inligtingsdienste wat gratis is, billike en toeganklike volgens verskillende inligting, lees en leer behoeftes van mense, wat die leeskuiluur, biblioteek gebruik en lewenslange leer bevorder.
- Om argief en rekords bestuur dienste te lewer

Sport en ontspanning

- Om getransformeerde instansies te stig en ondersteun en fisiese strukture om deelname en uitnemenheid te verhoog
- Om volhoubare massa deelname geleenthede voorsien regoor die ouderdom spectrum om 'n fisiese aktiewe leefstyl te bevorder.
- Om aktiewe deelname te verseker, leerders en opvoeders te ontwikkel en oplei; en die identifisering van talent in gehalte en volhoubare sport en ontspannings programme.

LEIERSKAP VAN DSACR

Die Hoof van die Uitvoerende Raad is Mev LP Mahasa

Die Hoof van die Departement is Mev Z Thamae (Waarnemend)

Kontakbesonderhede

Inligtingsbeampte

Die Inligtingsbeampte in hierdie geval is die hoof van die departement. Sy kontak besonderhede is soos volg:

Mev Z Thamae

Adres: HoD Bldg FS Psychiatric Complex
BLOEMFONTEIN
9300

Posadres: Privaatsak x 20606
Bloemfontein
9300

Tel: (051) 407 3520/22

Faks: (051) 407 3541

Epos: hod@sacr.fs.gov.za / lisebo@sacr.fs.gov.za

Adjunkinligtingsbeampte

Die persoon wat aangewys is om inligting aan die publiek te voorsien is die Sekuriteit Bestuurder. Dus is hy die Adjunkinligtingsbeampte vir die DSACR

Mnr. Lerato Lengau

Adres: Business Partnersgebou
Hoek van Oos Burger en Henry Straat
Bloemfontein
9301

Posadres: Privaatsak x 20606
Bloemfontein
9300

Tel: (051) 410 4730 / 082 883 7305
Faks: 086 663 7305
Epos: leratol@sacr.fs.gov.za

DIE ARTIKEL 10 gids

Die Inligtingsreguleerder moet die gids wat deur die Menseregtekommissie saamgestel is, opdateer. Enige vrae oor die gids kan gerig word aan:

Die Inligtingsreguleerder (Suid-Afrika)
JD House, 27 Stiemensstraat, Braamfontein, Johannesburg, 2001
Posbus 31533, Braamfontein, Johannesburg, 2017

Algemene navrae e-pos: infoereg@justice.gov.za

Toegang tot rekords gehou deur die DSACR

Outomatiese bekendmakings

Die volgende kategorieë van rekords is outomaties beskikbaar by die Departement en kan verkry word by freestateonline.fs.gov.za

- Jaarlikse verslae
- Nuusbrief
- Begrotingspos van die MEC

Rekords wat aangevra mag word

Die volgende rekords mag beskikbaar gestel word indien alle prosedurele vereistes in die Wet met betrekking tot die versoek om toegang tot daardie rekord nagekom is en toegang tot daardie rekord nie geweier word op enige gronde vir weiering in die Wet. Die adjunkinligtingsbeampte kan gekontak word vir verdere inligting oor die gronde vir weiering.

- Notules en agendas van vergaderings

- Toesprake gelewer deur die LUR en ander personeel
- Werkswinkels en seminare
- Verslae of Argiewe rekords gehou deur die Provinsiale Argiewe Dienste
- Boeke
- Klagtes ontvang
- Persverklarings
- Beleide
- Werknemer rekords
- Verkrygingsbeleide
- begrotings
- Strategiese planne
- MTEF-voorleggings
- Verkrygings dokumente
- Memoranda en dokumentasie

Die aanvragprosedures

- 'n aanvrager moet die vorm gebruik wat in die Staatskoerant gedruk is.
- Die versoeker moet ook aandui of dit 'n versoek is vir 'n afskrif van die rekord of indien die versoeker die rekord by die kantore van die DSACR wil nagaan. Alternatiewelik, indien die rekord nie 'n document is nie, kan dit nagegaan word in die vorm soos dit versoek is, indien moontlik.
- Indien 'n persoon vir toegang vra en versoek dat dit in 'n bepaalde vorm geskied, moet daar voldoen word aan sy of haar versoek. Voldoening aan die versoek hoef nie op 'n onredelike wyse met die werkzaamhede van die DSACR in te meng nie, die rekord beskadig, of inbraak te maak op 'n kopiereg wat nie deur die staat besit word nie. indien nom praktiese redes nie toegang verleen mag word nie in die vereiste vorm nie, but wel in 'n alternatiewe vorm, moet die gelde bereken word ooreenkomstig die persoon se eerste versoek.
- Indien, benewens 'n skriftelike antwoord op sy of haar versoek vir die rekord, die aanvrager verlang dat hy of sy op 'n ander manier ingelig word, bv. telefonies, moet dit aangedui word.
- Indien die aanvrager vir inligting namens iemand anders aanvra, moet die hoedanigheid waarin die versoek gedoen word, aangedui word.
- Indien die aanvrager nie in staat is om te lees of te skryf nie, of indien hy gestremd is, kan die aansoek mondeliks gedoen word. Die inligtingsbeampte moet die vorm namens die aanvrager invul en hom of haar met 'n afskrif daarvan voorsien.
- Twee soort gelde moet ingevolge die Wet betaal word, die aanvraagfooi en die toegangsfooi. Inligting met betrekking tot die bankrekening en verwysingsnommer kan verkry word by die inligtingsbeampte. 'n Aanvrager is ook daarvan bewus gemaak van die vrystelling wat die Minister gemaak het in sekere kategorieë vir persone om toegangsfooi te betaal en kan verdere inligting verkry met betrekking tot sodanige vrystellings van die adjunkinligtingsbeampte.
- Die adjunkinligtingsbeampte moet die aanvrager by wyse van kennisgewing inlig dat hy of sy die voorgeskrewe geld moet betaal voordat daar met die prossering van die versoek voortgegaan word.

- Die aanvrer mag 'n interne appêl aanteken, indien toepaslik, of 'n aansoek aan die hof teen die tender of betaling van die voorgeskrewe geld.
- Nadat die inligtingsbeampte tot by 'n besluit gekom het, moet die aanvrer in kennis gestel word van sodanige besluit op die wyse soos versoek deur die aanvrer,
- Indien die versoek toegestaan word, moet 'n addisionele toegangsooi betaal word soos voorgeskyf.
- Die inligtingsbeampte het 'n tydperk van 30 kalender dae waar hy/sy op die versoek moet reageer.
- Onder sekere omstandighede, mag die inligtingsbeampte die tydperk van 30 dae slegs een keer verleng en vir 'n veredere tydperk van 30 dae.

Dienste beskikbaar direk aan die publiek

Aard van dienste

Die dienste van die DSCAR is die volgende:

- Argiewe Dienste
- Biblioteek Dienste
- Vrystaat Sport en Ontspanning Fasiliteit
- Museum Dienste
- Kuns en Kultuur Sentrums
- Sekretariate Dienste: Provinsiale Geografiese Namekomitee
- Provinsiale Erfenishulpbron Oewerheid en Provinsiale Kuns en Kultuur Raad.

Hoe om toegang tot hierdie dienste te verkry

- Argiewe dienste kan gedurende kantoorure verkry word by-

Vrystaat Argiewe, Badenhorststraat 29, Universitas, Bloemfontein, Tel: (051) 5226762; en

Rekord Sentrum, Elizabethstraat 37, Bloemfontein, Tel: 4477865

- **Biblioteke** kan besoek word gedurende kantoorure in byna alle stede/dorpe in die Vrystaat.

Die volgende is 'n alfabetiese lys van openbare biblioteke

Biblioteek naam	Adres	Stad/Dorp	Telefoonnommer
Albert Nzula Biblioteek	Posbus 8	ROUXVILLE	(051) 663-0008
Allanridge Openbare Biblioteek	Caledonstraat	ALLANRIDGE	(057) 451-3443
Bakenpark Openbare Biblioteek	Bakenpark Gemeenskap Sentrum	BETHLEHEM	(058) 41357
Bethlehem Openbare Biblioteek	H/v Boshoff & Cambridge	BETHLEHEM	(058) 303-2218
Bethulie Openbare Biblioteek	Joubertstraat	BETHULIE	(051) 763-0243
Bloemfontein Stad Biblioteek	Posbus 1029	BLOEMFONTEIN	(051) 405-8242
Bohlokong Openbare Biblioteek	Manye 1005	BETHLEHEM	(058) 303-5732
Borwa Openbare Biblioteek	5 Paperstraat	TWEESPRUIT	(051) 963-0061
Boshof Openbare Biblioteek	Voortrekkerstraat, langs die munisipale kantore	BOSHOF	(053) 541-0014
Bothaville Openbare Biblioteek	Posbus 12	BOTHAVILLE	(056) 515-9213
Botshabelo Openbare Biblioteek	Posbus 5112	BOTSHABELO	(051) 534-1422
Brandfort Openbare Biblioteek	78 Voortrekkerstraat	BRANDFORT	(051) 821-2222
Brentpark Openbare Biblioteek	Posbus 302	KROONSTAD	(056) 216-9585
Bronville Openbare Biblioteek	Posbus 708	WELKOM	(057) 394-2040
Bultfontein Openbare Biblioteek	Bosmanstraat	BULTFONTEIN	(051) 853-1111
Carnegie Biblioteek vir alle projekte	Privaatsak X28	BETHLEHEM	
Clarens Openbare Biblioteek	Posbus 16	CLARENS	(058) 256-1411
Clocolan Openbare Biblioteek	Posbus 24	CLOCOLAN	(051) 943-0403
Cornelia Openbare Biblioteek	Posbus 9	CORNELIA	(058) 841-0631
Dealesville Openbare Biblioteek	Posbus 18	DEALESVILLE	(051) 811-0029
Deneysville Openbare Biblioteek	Wallstraat, Deneysville	SASOLBURG	(016) 371-1130
Dewetsdorp Openbare Biblioteek	Privaatsak X1	DEWETSDORP	(051) 541-0012
Diqhobong Skool/ gemeenskap biblioteek	Posbus 5350	PHUTHADITJHABA	(058) 712-7342
Ditlhake Openbare Biblioteek	491 Ntsawestraat, Ditlhake	KOFFIEFONTEIN	(053) 205-0007
Edenburg Openbare Biblioteek	Kerkstraat	EDENBURG	(051) 743-1658
Edenville Openbare Biblioteek	Posbus 38	EDENVILLE	(056) 631-0040
Excelsior Openbare Biblioteek	Posbus 24	EXCELSIOR	(051) 973-0015
Ezenzeleni Openbare Biblioteek	Posbus 135	WARDEN	(058) 643-0005
Fateng-tse-ntsho Openbare Biblioteek	Werf 416	PAUL ROUX	(058) 471-0862
Fauna Openbare Biblioteek	Posbus 34076	FAUNASIG	(051) 421-2939
Fauresmith Openbare Biblioteek	63 Voortrekkerstraat	FAURESMTIH	(051) 723-0020
Fezile Dabi Dist : Reserwe Winkel	Privaatsak X11	KROONSTAD	056-2123591,2123590

Biblioteek naam	Adres	Stad/Dorp	Telefoonnummer
Fezile Dabi Dist: aanwinste	Privaatsak X11	KROONSTAD	056-2123591,2123590
Fezile Dabi Dist:Sentraal aanwinste	Privaatsak x11	KROONSTAD	056-2123591,2123590
Fezile Dabi Distr : kansellasies	Privaatsak X11	KROONSTAD	056-2123591,2123590
Fezile Dabi District: Openbare Biblioteek	Privaatsak X11	KROONSTAD	(056) 212-3590/1
Fezile Dabi: Toelaag Biblioteek	Privaatsak X11	KROONSTAD	(051) 212-3590/1
Ficksburg Openbare Biblioteek	Posbus 116	FICKSBURG	(051) 933-2862
Fouriesburg Openbare Biblioteek	21 Steynstraat	FOURIESBURG	(058) 223-0512
Frankfort Openbare Biblioteek	Posbus 2	FRANKFORT	(058) 813-1051
Gariepdam Openbare Biblioteek	Posbus 229	GARIEPDAM	(051) 754-0071
Harrismith Openbare Biblioteek	60 h/v Warden/Murrystraat	HARRISMITH	(058) 622-2411
Heilbron Openbare Biblioteek	Pierceststraat, Heilbron	HEILBRON	(058) 852-2014
Hennenman Openbare Biblioteek	Posbus 29	HENNENMAN	(057) 573-2055
Hertzogville Openbare Biblioteek	Privaatsak X04	HERTZOGVILLE	(053) 421-9451
Hlohlolwane Openbare Biblioteek	Posbus 24	CLOCOLAN	(051) 943-0532
Hobhouse Openbare Biblioteek	Posbus 5	HOBHOUSE	(051) 983-0013
Hoopstad Openbare Biblioteek	Posbus 39	HOOPSTAD	(053) 444-1897
Hydropark Openbare Biblioteek	Posbus 229	GARIEPDAM	(051) 754-0071
Intabazwe Openbare Biblioteek	Ntshingilaweg 2227	HARRISMITH	(058) 622-1061 x 255
Ithuteng Gemeenskap Biblioteek	Privaatsak X414	THREE RIVERS	(016) 457-1451
Itsoseng Dagsorg & hulpbron sentrum	Posbus 301	WEPENER	(078) 1289 138
Itumeleng Openbare Biblioteek	h/v Kerr & Sentraalstraat	JAGERSFONTEIN	(051) 724-0003
Jacobsdal Openbare Biblioteek	Posbus 4	JACOBSDAL	(053) 591-0072
Jagersfontein Openbare Biblioteek	h/v Kerr & Sentraalstraat	JAGERSFONTEIN	(051) 724-0003
Kestell Openbare Biblioteek	Blignautstraat	KESTELL	(058) 653-1452
Kgotsong Openbare Biblioteek	2051 Molefestaart, Kgotsong	BOTHAVILLE	(056) 515-6103
Koffiefontein Openbare Biblioteek	Groottrekstraat	KOFFIEFONTEIN	(053) 205-9974
Koppies Openbare Biblioteek	Posbus14	KOPPIES	(056) 777-1713
Kroonstad Openbare Biblioteek	Hoek van Hill/Steynstraat	KROONSTAD	(056) 216-9245
Kutlwanong Openbare Biblioteek	Posbus 708	MERAFONG	(057) 361-596
Kwakwatsi Openbare Biblioteek	Posbus 14	KOPPIES	(056) 777-1819
Ladybrand Openbare Biblioteek	Posbus 64	LADYBRAND	(051) 924-0654
Lejweleputswa Reserwe Winkel :	Privaatsak X11	KROONSTAD	056-2123591;2123590
Lejweleputswa District: Openbare Biblioteek	Privaatsak X11	KROONSTAD	(057) 394-1957

Biblioteek naam	Adres	Stad/Dorp	Telefoonnommer
Lejweleputswa:Toelaag Biblioteke	Privaatsak X11	KROONSTAD	(057) 394-1957
Lephoi Openbare Biblioteek	Jim Fouchestraat, Lephoi	BETHULIE	(051) 763-0002
Leratswana Openbare Biblioteek	Posbus 174	ARLINGTON	(058) 453-0034
Lindley Openbare Biblioteek	Posbus 36	LINDLEY	(058) 463-0004
Lourier Park Gemeenskap Biblioteek	H/V Doringkiaan & Nanabessie	BLOEMFONTEIN	
Luckhoff Openbare Biblioteek	Posbus 7	LUCKHOFF	(053) 206-0033
Mahlatswetsa Openbare Biblioteek	Privaatsak X2	EXCELSIOR	(051) 973-0015
Majwemasweu Openbare Biblioteek	Privaatsak X8	BRANDFORT	(051) 821-2222
Makeleketla Openbare Biblioteek	Posbus 203	WINBURG	(051) 881-0003
Mamafubedu Openbare Biblioteek	Posbus 26	REITZ	(058) 871-3131
Manyatseng Openbare Biblioteek	Muellistraat 1270	LADYBRAND	(051) 924-0654
Marquard Openbare Biblioteek	Posbus 44	MARQUARD	(051) 991-0021
Mashaeng Openbare Biblioteek	h/v Fouriesburg Intermediate School	FOURIESBURG	
Masilo Openbare Biblioteek	Posbus 8	THEUNISSEN	(057) 733-0106
Matlakeng Openbare Biblioteek	331 Chakastraat	ZASTRON	(051) 673-1018
Matlwangtlwang Openbare Biblioteek	497 Mainstraat	STEYNSRUS	(056) 471-0006
Matwabeng Openbare Biblioteek	Posbus 20	SENEKAL	(058) 481-2142
Meloding Openbare Biblioteek	1463 Melodingweg	WELKOM	(057) 215-1091
Memel Openbare Biblioteek	Phumelela Munisipaliteit	VREDE	(058) 924-0000
Meqheleng Openbare Biblioteek	1192 No2, Meqheleng	FICKSBURG	(051) 938-0098
Metsi-matsho Skool/Gemeenskap Biblioteek	Privaatsak X09	PHUTHADITJHABA	
Mmamahabane Openbare Biblioteek	Posbus 292	VENTERSBURG	(057) 651-4628
Moemaneng Openbare Biblioteek	Posbus 44	MARQUARD	(051) 991-0021 x 220
Mohato Skool/Gemeenskap Biblioteek	Posbus 5442	PHUTHADITJHABA	(058) 715-0908
Monyakeng Openbare Biblioteek	Posbus 6	WESSELSBRON	(057) 899-8342
Morojaneng Openbare Biblioteek	552 Ou Lokasie	DEWETSDORP	836654084
Mosiuoa Lekota Skool/Gemeenskap Biblioteek	Posbus 6329	PHUTHADITJHABA	Cell: 073 212 2173
Multi-purpose Gemeenskap Sentrum	h/v R J R Masiea Openbare Biblioteek	PHUTHADITJHABA	
Namahadi Openbare Biblioteek	Posbus 2	FRANKFORT	(058) 813-1051
Nkhobiso Skool/Gemeenskap Biblioteek	Posbus 10725	MOKODUMELA	
Ntha Gemeenskap Biblioteek	Posbus36	LINDLEY	(058) 463-0004
Nyakallong Openbare Biblioteek	Caledonstraat	ALLANRIDGE	(057) 451-2280

Biblioteek naam	Adres	Stad/Dorp	Telefoonnummer
Odendaalsrus Openbare Biblioteek	Posbus 453	ODENDAALSRUS	(057) 391-8500
Oppermansgronde Openbare Biblioteek	Poskantoor : Doornfontein	OPPERMANS	(053) 209-5105
Oranjeville Openbare Biblioteek	Posbus 60	SASOLBURG	(016) 351-1610
Parys Openbare Biblioteek	Phillipstraat	PARYS	(056) 811-2131
Pelonomi Tak Biblioteek	Privaatsak X20581	BLOEMFONTEIN	(051) 405-1230
Petrus Steyn Openbare Biblioteek	Posbus 26	REITZ	(058) 871-3131
Petrusburg Openbare Biblioteek	Privaatsak X4	PETRUSBURG	(053) 574-0207
Petsana Openbare Biblioteek	Posbus 26	REITZ	(058) 863-2811
Phahameng Openbare Biblioteek	Posbus 3	BULTFONTEIN	(051) 853-1111
Philippolis Openbare Biblioteek	Voortrekkerstraat	PHILIPPOLIS	(051) 773-0006
Phiritona Openbare Biblioteek	Posbus 45	HEILBRON	(058) 852-3075
Phomolong Openbare Biblioteek	Posbus 29	HENNENMAN	(057) 574-5264
Qalabotjha Openbare Biblioteek	Posbus 134	VILLIERS	(058)8210072/8210314
R J R Masiea Kinder Biblioteek	Privaatsak X805	PHUTHADITJHABA	(058) 713-0596
R J R Masiea Openbare Biblioteek	Privaatsak X805	PHUTHADITJHABA	(058) 718-3782
Rammulotsi Openbare Biblioteek	Privaatsak X02	VILJOENSKROON	(056) 343-9400
Reddersburg Openbare Biblioek	Andries Pretoriusstraat	REDDERSBURG	(051) 553-0141
Reitz Openbare Biblioteek	Posbus 26	REITZ	(058) 863-2811 x 215
Riebeeckstad Skool/Gemeenskap Biblioteek	Posbus 66385	RIEBEECKSTAD	(057) 388-1884
Rosendal Openbare Biblioteek	Bothastraat	ROSENDAL	(058) 211-0620
Rouxville Openbare Biblioteek	Posbus 8	ROUXVILLE	(051) 663-0008
Sandersville Openbare Biblioteek	Posbus 45	HEILBRON	(058) 852-2014
Sasolburg Stad Biblioteek	Posbus 60	SASOLBURG	(016) 976-0029
Schonkenville Openbare Biblioteek	Posbus 359	PARYS	(056) 819-6060
Sedibeng Openbare Biblioteek	Hoek van Kobus, Louw & Caswell, Koekoe	KROONSTAD	(056) 216-9508
Selosesha Openbare Biblioteek	Privaatsak X6	THABA 'NCHU	(051) 873-2993
Senekal Openbare Biblioteek	Posbus 20	SENEKAL	(058) 481-2142
Smithfield Public Library	Privaatsak X02	SMITHFIELD	(051) 683-1143
Springfontein Public Library	Christiaan Strausstraat	SPRINGFONTEIN	(051) 783-0004
Steynsrus Public Library	Posbus 6	STEYNSRUS	(056) 471-0006
Thaba Patchoa Public Library	177 Hobhouseweg	THABA PATCHOA	(051) 964-0012
Thabong I Public Library	6331 Constantiastraat Motse Thabong	WELKOM	(057) 355-1251
Thabong II Public Library	h/v Buick Tshabalala & Mike Chaotsane	WELKOM	(057) 382-1770
Thembalihle Public Library	Vilane Str, Thembalihle Lokasie	VREDE	(058) 913-1222

Biblioteek naam	Adres	Stad/Dorp	Telefoonnommer
Theunissen Public Library	Posbus 8	THEUNISSEN	(057) 733-0106
Thutong Public Library	Posbus 359	PARYS	(056) 811-2131
Tikwana Public Library	Posbus 39	HOOPSTAD	(053) 333-2399
Trompsburg Public Library	Voortrekkerstraat 80	TROMPSBURG	(051) 713-0460
Tsholo School/Comm Library	Privaatsak X133	MOKODUMELA	
Tsiame Public Library	Posbus 43	HARRISMITH	(058) 622-2411
Tswelopele Public Library	Posbus 302	KROONSTAD	(056) 216-9565
Tweeling Public Library	Jan Van Riebeeckstraat	TWEELING	(058) 881-0364
Van Stadensrus Public Library	Posbus 7	VAN STADENSUS	(051) 584-1107
Ventersburg Public Library	Posbus 292	VENTERSBURG	(057) 651-5101
Verkeerdevei Public Library	Posbus 13	VERKEERDEVLEI	(051) 841-1147
Viljoenskroon Public Library	Privaatsak X02	VILJOENSKROON	(056) 343-9400
Villiers Public Library	Posbus 23	VILLIERS	(058) 821-0008/226
Virginia Public Library	Virginia Tuin Sirkel	WELKOM	(057) 212-0468
Vooruitsig Branch Library	Posbus 302	KROONSTAD	(056) 216-9250
Vrede Public Library	Posbus155	VREDE	(058) 913-1174
Vredefort Public Library	Posbus16	VREDEFORT	(056) 931-0011
Vredeshoop Public Library	Posbus16	VREDEFORT	(056) 931-0012
Warden Public Library	Posbus135	WARDEN	(058) 643-0005
Welkom City Library	Hv Graaf & Reinettstraat	WELKOM	(057) 391-3911
Wepener Public Library	Privaatsak X5	WEPENER	(051) 583-1703
Wesselsbron Public Library	Posbus 6	WESSELSBRON	(057) 899-1818
Winburg Public Library	Posbus 26	WINBURG	(051) 881-0361
Xhariep District : Public Libraries	Privaatsak X01	TROMPSBURG	(051) 713-0441/6
Xhariep District : Reserve Store	Privaatsak X20606	BLOEMFONTEIN	051-4054769;4471993
Xhariep District:Grant Libraries	Privaatsak X01	TROMPSBURG	(051) 713-0441/6
Yakhisizwe School/Community Library	Posbus 480	PARYS	(056) 819-7200
Zamani Public Library	Posbus 58	MEMEL	(058) 924-0000
Zamdela Public Library	Posbus 60	SASOLBURG	(016) 974-2163
Zastron Public Library	Posbus 20	ZASTRON	(051) 673-1173

- Vrystaat Sport en Ontspanning kan gedurende kantoorure gekontak word by:

Naam	Adres	Dorp/Stad	Telefoonnommer
Vrystaat instituut vir Sportwetenskap	President Brandstraat (Perseel van die Vrystaat Psigiatriese Kompleks)	BLOEMFONTEIN	(051) 407 3507

- Die volgende **museums** kan besoek word gedurende kantooreure:

Museum naam	Adres	Dorp/Stad	Telefoonnommer
Military Museum Fort	116 Kerkstraat	BLOEMFONTEIN	Tel.: (051) 4475478 Faks: (051) 4054259
Ou Presidensie Museum	Pres. Brandstraat	BLOEMFONTEIN	Tel.: (051) 4480949 Faks: (051) 4054259
Vrystaat Voortrekker Museum	Naby die N1	WINBURG	Tel: (051) 8810130
Pellisier Huis Museum	1 Voortrekkerstraat	BETHULIE	Tel.: (051762) 68 Faks: (051762) 2
Riemland Museum	Langmarkstraat	HEILBRON	Tel.: (05889) 22014 (museum), (05889) 30957 Faks: (05889) 21764
Transgariëp Museum	Voortrekkerstraat	PHILIPPOLIS	Tel.: (051772) 216 or (051) 7730216
Nasionale Afrikaanse Leterkunde Museum en Navorsing Sentrum	4 President Brandstraat	BLOEMFONTEIN	Tel: 051-4054034 or 051-4054013
Sesotho Literary Museum	4 President Brandstraat	BLOEMFONTEIN	Tel: 051-4054034 or 051-4054013
Basotho Cultural Village	Golden Gate	QWAQWA	Tel: (058) 7210300

Die volgende **kuns en kultuur** sentrums kan gedurende kantoorure besoek word:

Naam	Adres	Dorp/Stad	Telefoonnommer
Musicon	1 st Laan, Westdene	BLOEMFONTEIN	Tel: (051) 4308831
Mmabana Kuns Sentrum	103/104 Market Square	THABA NCHU	Tel: (051) 8751640
Fezile Dabi Kuns Sentrum	6045 Chris Hani, Zamdela	SASOLBURG	Tel: (016) 9749108
Lejweleputswa Kuns Sentrum	8366 Constantiaweg, Thabong	WELKOM	Tel: (057) 3556757

Provinsiale Geographiese Namekomitee
Tel. 051 410 4753

Provinsiale Erfenishulpbron Oewerheid
Tel (051) 410 4750

Provinsiale Kuns en Kultuur Raad
Tel (051) 410 4703/4

Organisatoriese struktuur van die DSACR

Program 1:

Hierdie program ondersteun die DSACR in die verwesenliking van sy strategiese doelwit vir die bevordering, ontwikkeling en transformasie van Sport, Kuns, Kultuur en Ontspanning ten einde om by te dra tot volhoubare ekonomiese groei en geleenthede, nasiebou, goeie regering en maatskaplike en ontwikkeling van menslike kapitaal.

Program 2:

Hierdie program bevorder, ontwikkel en transformer Kuns. Kultuur, Museums, Erfenis en Taaldiens, om by te dra aan:

- volhoubare ekonomiese groei en geleenthede
- nasiebou
- goeie regering en
- Maatskaplike en ontwikkeling van menslike kapitaal.

Program 3:

Hierdie program se doelwit is die bevordering, ontwikkeling en transformering van volhoubare Biblioteek, Inligting en Argief Dienste, wat sal by dra tot:

- volhoubare ekonomiese groei en geleenthede
- nasiebou
- goeie regering
- Maatskaplike en die ontwikkeling van menslike kapitaal.

Program 4:

Hierdie program se doelwit is om die lewensgehalte van alle Suid-Afrikaners te verbeter deur die ontwikkeling, transformering en bevordering van volhoubare sport en ontspanning programme wat sal lei tot deelname wat toegeneem het en wêreldwye mededingenheid van sport persone.

Reëling wat voorsiening maak vir publieke betrokkenheid by die formulering van beleid en die uitoefening van mag

- Veldtogte is op gereelde tussenposes gereël dwarsdeur die Provinsie. Die doel is om oor die aangesig-tot-aangesig provinsiale regering interaksie met gemeenskappe te verduidelik en rekening op die beleid, programme en projekte te bewerkstellig.
- Ingevolge die Reglement van Orde van die Provinsiale Wetgewer, word alle wetgewing vir kommentaar gepubliseer voordat dit ter tafel gelê word. Die publiek word die geleentheid gebied om skriftelik verstoë te rig of om voor die verskillende portefeuljekomitees te verskyn.
- Verskillende provinsiale wette maak voorsiening vir lede van die publiek om lede te benoem wat op sekere komitees moet dien. Hierdie verteenwoordigers kan besluitneming beïnvloed.
- Wanneer regulasies opgestel word, word die publiek ook ingevolge die bepaling van die Wet op die Bevordering van Administratiewe Geregtheid, 2000, uitgenooi om insette te lewer met betrekking tot sake wat hul regte affekteer.
- Hlasela-TV is by die lughawe, hospitale en ander openbare plekke waarop inligting met betrekking tot die provinsiale regering, ingesluit DSACR, aan die publiek beskikbaar gestel is.
- Die pers word gebruik om inligting aan die publiek te voorsien.

DIE REGSMIDDELS WAT BESKIKBAAR IS INDIEN DIE BEPALINGS VAN HIERDIE WET NIE NAGEKOM WORD NIE

'n Versoeker of derde party kan 'n interne appèl aanteken teen die besluit van die inligtingsbeampte by die LUR of 'n persoon wat deur die LUR aangewys word. 'n Aanvrager kan ook 'n klagte indien by die Inligtingsreguleerder, indien die aanvrager die interne prosedure eers gevolg het. Die klagte moet binne 180 dae vanaf die besluit ingedien word. Verder, kan die aanvrager by 'n hof aansoek doen vir toepaslike verligting nadat die aanvrager die interne prosedure gevolg het. Fooie word ook voorgeskryf vir hierdie proses.

PROSESSERING VAN PERSOONLIKE INLIGTING

1. Doel van die gebruik van persoonlike inligting

- a) Om menslike hulpbronne te bestuur;
- b) Om verkryging en finansies van die Departement te bestuur;
- c) Om die beursfunksie vir plaaslike en internasionale student te bestuur;
- d) Om die toegang tot kantore van die Departement te bestuur;
- e) Om kontakbesonderhede in te vorder om sodoende met belanghebbendes te konsulteer en te kommunikeer;

- f) Om die identiteite van persone te bevestig om sodoende goeie bestuur te bevorder en om bedrog, misdaad, korrupsie of ander wanpraktyke te identifiseer en te voorkom;
- g) Vir oudit en rekordhoudingsdoeleindes;
- h) Om aan oorsig liggame en nasionale departemente te rapporteer;
- i) Om statistiese data vir navorsingsdoeleindes te hou;
- j) In verband met regsaksies en regsadvies.

Die Departement sal die persoonlike inligting slegs gebruik vir die doel waarvoor dit ingesamel is en/of ooreengekom is met die persoon. Verder, waar dit nodig is, sal die inligting gehou word vir regs, oudit of navorsingsdoeleindes.

2. Openbaarmaking van inligting

Die Departement kan die persoonlike inligting beskikbaar maak aan diensverskaffers wat betrokke is in voorsiening van goedere en dienste, bv. om tydelike ongeskiktheidsverlof te oorweeg of in verband met inligtingstegnologiesdienste. Die Departement sluit bepalinge in ooreenkomste met die diensverskaffers in wat die konfidensialiteit en reg tot privaatheid van inligting reguleer.

Verder, kan die Departement persoonlike inligting aan oorsig liggame, nasionale departemente, eksterne ouditeure, pensioenfondse, oudit komiteelede en wetstoepassingsliggame beskikbaar stel.

Die Departement kan ook persoonlike inligting beskikbaar stel:

- a) Wanneer daar 'n verpligting of 'n reg om inligting ingevolge 'n wet of 'n hofbevel bestaan;
- b) Ingevolge die Wet op Bevordering tot Toegang van Inligting, 2000 (Wet Nr. 2 van 2000). Aanvraers moet die aansoekprosedure ingevolge die WBTI Handleiding op die webwerf volg en die Inligtingsbeampte of die Adjunk Inligtingsbeampte kontak. Sodanige versoek tot toegang kan onderhewig wees aan die betaling van voorgeskrewe gelde;
- c) Wanneer dit nodig is om die regte van die Departement te beskerm.

3. Vloei van inligting buite die grense van die land

Ter ondersteuning van die internasionale beursprogram van die Departement, kan persoonlike inligting van student gedeel word met die Departement van Internasionale Sake, Ambassades, Universiteite, Diensverskaffers wat dienste aan die studente verskaf. Verder, kan persoonlike inligting van personeel en politieke ampsbekteërs met die Departement van Internasionale Sake, Ambassades, Diensverskaffers wanneer sodanige persone in die buiteland vir werk reis. Toestemming van persone word verkry.

4. Inligting sekuriteit

Die Departement moet voldoende beskerming verleen om ongemagtigde toegang en gebruik van persoonlike inligting te verhoed. Daarom is die Departement toegewy aan die hersiening van sekuriteitsmaatreëls en verwante prosedures om die beskerming van persoonlike inligting te verseker. Die volgende is relevant in die verband:

- a) Fisiese sekuriteit;
- b) Rekenaar en network sekuriteit;
- c) Rekord bestuur;
- d) Ondersoeke van sekuriteitsinsidente;
- e) Insluiting van bepalings in kontrakte om die konfidensialiteit van persoonlike inligting te reguleer.

5. Regstelling van inligting

Persone kan versoek dat hulle persoonlike inligting opgedateer, reggestel of verwyder moet word. Die Departement sal as 'n minimum 'n gesertifiseerde kopie van 'n Identiteitsdokument van die persoon vereis om sodoende die aansoeker se identiteit te bevestig alvorens die versoek om veranderinge aan die persoonlike inligting waar nodig en regtens toelaatbaar, oorweeg sal word. Die Departement strewende om persoonlike inligting so korrek as moontlik te hou.

BYWERKING VAN DIE HANDLEIDING

Die DSACR sal, indien nodig, die handleiding bywerk

BESKIKBAARHEID VAN DIE HANDLEIDING

Die handleiding van die DSCAR word beskikbaar gestel op die volgende wyse:

'n Afskrif in elk van die drie amptelike tale (Sesotho, Engels and Afrikaans) is beskikbaar by die Kantoor van die Adjunkinligtingsbeampte.

Die handleiding is beskikbaar op die webtuiste van die DSACR by freestateonline.fs.gov.za.